





### **Basic User Presentation**



## Basic user tools





# Home Application



## • Home







New Meeting ~



กดเพื่อเริ่ม Meeting

+	
Join	

Zoom		
Join Meeting		
Enter meeting ID or	personal lin	ik name 🗸 🗸
Yotsaphon Wongjar	roen	
<ul> <li>Do not connect to au</li> <li>Turn off my video</li> </ul>	dio	
	Join	Cancel

### ใส่รหัส Meeting ID เพื่อ Join กับ Meeting อื่น









## • Chat



## Meeting

	G Chat Meetings Contacts	Q Search
C Upcoming Recorded + 929 215 0744 My Personal Meeting ID (PMI)	My Personal Meeting ID (PMI) 929 215 0744	
	Copy Invitation Figure 2 Copy Invitation	
Add a calendar		

## Contract

🕒 Zoom									- 0	×
		G Home	Chat	() Meetings	2 Contacts			Q Search		
<b>Contacts</b> Channels	+									
My Contacts										
> Starred	0									
> External	0									
> Apps	3									
> Cloud Contacts	0									
All Contacts										
> Zoom Rooms	9									
> Company Contacts	90									
				View con	tact info by clickin	ng a contact in the	e left panel.			

## Meeting



ŝ





 ดู Meeting ID Passcode ของห้องเพื่อให้ผู้เกี่ยว สามารถเข้า Meeting หรือ Copy Invite Link ให้ได้ เช่นกัน

	~
Yotsaphon Wong	jaroen's Personal Meeting Room
Meeting ID	
Host	Yotsaphon Wongjaroen (You)
Passcode	
Numeric Passcode (Telephone/Room Systems)	4145538332
Invite Link	https://1-to-all.zoom.us/i/
	Copy Link
Participant ID	436670
Encryption	Enabled
You are connected to Zo	om Global Network via data centers in Singapore
Report 🏲	



# Microphone





 $\times$ 



	🛄 Choose (	ONE of the audio conference options	5
<ul> <li>เข้าร่วม Microphone ผ่านคอมพิวเตอร์</li> </ul>		Phone Call	Computer Audio
<ul> <li>สามารถทคสอบ Speaker และ Microphone ก่อนจะพูดคุยใน ห้อง Meeting</li> </ul>		Join with Con	nputer Audio
		Test Speaker ar	nd Microphone
		and the line is the second in the second second	ut an inizia a succession

Automatically join audio by computer when joining a meeting



### • เลือก Microphone และ Speaker ที่ต้องการ

- สามารถเลือกเมนูAudio Setting Microphone เพื่อดูและ เช็กการตั้งค่าต่างๆ เช่นปรับความดังของตัว Microphone หรือ Speaker เป็นต้น
- สามารถดูสถานะไมค์ว่า Mute หรือ Unmute อยู่ ในรูปที่โชว์คือ



## Select a Microphone Microphone Array (Intel® Smart Sound Technology for Digital Microphones) Same as System Select a Speaker Speakers (Realtek(R) Audio) Same as System Test Speaker & Microphone... Switch to Phone Audio... Leave Computer Audio Audio Settings...





## Video





- สามารถเลือก กล้องที่ต้องการจะใช้
- มีเมนูให้เลือก Virtual Background, Video Filter และ การตั้งค่า Video setting ในหน้าถัดไป

### Select a Camera

✓ Integrated Webcam

Choose Virtual Background... Choose Video Filter...

Video Settings...





 ตั้งค่าปรับแสงให้เหมาะสมกับสภาพแสงภายในห้องของเราในเมนู Touch up my appearance, Adjust for low light เป็นต้น







# Security



### Security

- ใช้ควบคุมและความปลอดภัยของห้องประชุม เช่น การเปิด Waiting Room เพื่อคัดกรอง คนหรือการปิด Share Screen เพื่อป้องกันไม่ให้คนที่ก่อกวนแชร์ได้ เป็นต้น
- ใน Tools นี้จะขึ้นเฉพาะ <u>Host</u> และ <u>Co-host</u> เท่านั้น

### Lock Meeting

Enable Waiting Room

**Hide Profile Pictures** 

### Allow participants to:

Share Screen

- Chat
- ✓ Rename Themselves
- ✓ Unmute Themselves
- ✓ Start Video

### **Suspend Participant Activities**



# Participant





- ควบคุม Participant อย่างการ Mute Microphone หรือจะ Assign ให้ Participantให้เป็น Co-host เป็นต้น
- Tools นี้จะขึ้นเฉพาะ Host และ Co-Host เท่านั้น







## Chat

### Chat

- สามารถควบคุมการ Chat เช่น Host only หรือ Everyone publicly เป็นต้น
- สามารถเลือกที่จะ Chat แบบ Private Chat หรือจะเลือก
   Everyone(in meeting) เป็นต้น
- สามารถส่ง File ผ่านช่องแชทได้



Chat

 $\sim$ 



## Share Screen







- สามารถแชร์ Pewerpoint Desktop หรือ Video ที่เรา ต้องการนำเสนอ
- สามารถShare screen เฉพาะที่เราอยากแชร์ได้โดยการเปิด สิ่งที่ เราอยากแชร์ก่อน แล้วกด Share screen เพื่อเลือก

	Basic	Advanced	Files	
	~			
Screen	Whiteboard		iPhone/iPad	
** inner k * •				
the cost tests and the second se				
barwakk a computations				
1-to-all - Google Chrome				

#### Select a window or an application that you want to share Advanced Files Basic 48 ► Portion of Screen 0 Computer Audio 🗸 🥥 Video Content from 2nd Camera (?) □ Share sound □ Optimize for video clip Share Select a window or an application that you want to share Advanced Files Basic \*\* box Dropbox Microsoft OneDrive Google Drive Box s Microsoft SharePoint □ Share sound × □ Optimize for video clip Share



#### Basic

	Pasis	Advanced	Files	
	DasiC	Auvanceu	riles	
Environment nor a state				
· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·				
<b>X</b>				
			0	
Screen	Whiteboard		iPhone/iPad	
<ul> <li>c ⊂ C Alcolario</li> <li>c = C Alcolario</li> <li>c = monocolario dada lossica</li> <li< td=""><td></td><td></td><td></td><td></td></li<></ul>				
NETWORK & COMMUNICATIONS				
neudline 0				
1-to-all - Google Chrome				

- เลือก Option นี้เมื่อเราต้อง
   Share Video บน
   Youtube หรือเสียง
- เมื่อเรา Share เสร็จแล้วควร ติ้กออก ไม่งั้นจะส่งผลทำให้การ Share screen ไม่ชัด
- Share Screen แบบ Basic เราสามารเลือกที่จะ Share screen Desktop หรือ สิ่งที่เราจะ เลือกShare ได้ เช่น Website หรือ Excel เป็นต้น



#### Advanced

	Basic	Advanced	Files	
owerPoint as Virtual Background ⑦	Portion of Screen	0	Computer Audio -	Video

 Share Screen แบบ Advanced สามารถ Share แบบ PowerPoint as Virtual Background Portion of Screen(แชร์หน้าจอบางส่วน) หรือ Share Content from 2<sup>nd</sup> Camera จากกล้องที่กำลังจะ Present เนื้อหา เป็นต้น



#### File

	Basic Advan	ced Files	
₩	<u> </u>	▲	box
Dropbox	Microsoft OneDrive	Google Drive	Вох
S 🕽			
Microsoft CharaDaiat			

• Share Screen จาก File ใน Google Dive หรือ Dropbox เป็นต้น ก็สามารถทำได้





## Record



## Record

ใช้สำหรับการบันทึกห้องประชุมในวาระต่างๆ

#### มีวิธีการ Record 2วิธี

 Local record(ผ่านทางคอมพิวเตอร์)
 Cloud(ผ่าน Cloud Zoom ต้องจัดการพื้นที่จัดเก็บให้ดีซึ่ง สามารถจัดการตั้งค่าได้ที่ Zoom.us)



หยุดการRecordชั่วขณะ หรือหยุดการRecord



### Local record



**Cloud Record** 



## Polls



# Polls – □ × Poll 1 Edit

- สามารถสร้างแบบสอบถามความพึงพอใจได้ใน Meeting (เฉพาะ Host เท่านั้น)
- สามารถสร้าง Poll ได้ 25 ชุมคำถาม และใน 1 ชุดสามารถสร้างได้ 10 คำถาม

Add a Question





สามารถสร้าง Poll ก่อนจะเริ่ม Meeting ได้เช่นกัน โดยไป
 Schedule และ เพิ่ม Poll ผ่านทางเว็บไซต์ Zoom.us

				Add
Add	l a Poll			×
94 đ	ปุตศ	าดามที่ 1		
ถ้ากดเล่อก 🗾	□ And	onymous? (*)		
Anonymous จะไม่แสดงชื่อคน	1.	ค่าถามที่ 1		
ตอบเวลาดิง		Single Choice     O Multiple Choice		
Report		ตอบ 1		
•		ตอบ 2	250	
		Answer 3 (Optional)		
		Answer 4 (Optional)		
		Answer 5 (Optional)		
		Answer 6 (Optional)		
		Answer 7 (Optional)		
		Answer 8 (Optional)		
		Answer 9 (Optional)		
		Answer 10 (Optional)		
			Delete	

+ Add a Question

Save







# Close Caption





#### CC Closed Caption

- ใช้ช่วยเหลือในการสื่อสารเป็นตัวอักษร สำหรับคนที่ไม่สามารถพูดได้
- Assign a participant to type ได้เฉพาะ Host เท่านั้น





# Breakout Room







 สร้างห้อง Meeting ย่อย ไว้สำหรับการประชุมที่ต้องการแยกคุยใน ระยะเวลาสั้นๆ เป็นต้น สามารถสร้างสูงสุดได้ถึง 50 ห้อง









## Reactions







สามารถแสดงออกในเชิงสัญลักณ์ เพื่อไม่ให้ขัดจังหวะการ Meeting
 เช่น Raise Hand ในการยกมือสอบถามหรือตอบเป็นต้น





#### More

...

- สามารถ Live ผ่านช่องทางต่างๆเช่น Facebook เป็นต้น
- เฉพาะ Host เท่านั้นที่สามารถใช้ Tools นี้ได้
- การ live ผ่าน Facebook ค่อนข้างจะ Delay

Live on Facebook Live on Workplace by Facebook Live on YouTube Live on Custom Live Streaming Service









### Thank for watching